

領収書の請求について

領収書発行希望の方は下記の事項を記入して、切手を貼った返信用封筒を同封してお送りください。

1.何の領収書が必要か

例：受験料，認定証料

2.受験料の場合は試験名，受験番号，氏名（受験の確認に必要）

例：初級試験 55 神田太郎， 初級更新試験 30 東京花子

認定証料の場合は試験名と番号

例：初級試験 No.260

3.領収書の宛名，日付（月，日は記入された通りに作成します。記入して欲しくない場合は無記入と記入してください。）

日付が不明な場合は空欄でお送りしますのでご了承ください。

送付先

〒101-0054 東京都千代田区神田錦町 1-13 宝栄錦町ビル 503

日本遺伝子分析科学同学院

「領収書希望」